

**T.C.
YALOVA VALİLİĞİ
İl Millî Eğitim Müdürlüğü**



**NORM FAZLASI
KADROLU ÖĞRETMENLERİN
YER DEĞİŞTİRME KILAVUZU**

2024

BAŞVURU VE ATAMA TAKVİMİ

Yapılacak İş ve işlemler	Tarih
Duyuru yapılması/Kılavuzun yayınlanması (Kadro lu Öğretmenler)	07/11/2024
1.Aşama (İlçe İçi İsteğe Bağlı) Kadro lu Öğretmenlerin Başvurularının kabul edilmesi ve eğitim kurumu müdürlükleri/ İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından incelenerek İl Milli Eğitim Müdürlüklerine teslim edilmesi	08-11/2024-14/11/2024
1.Aşama (İlçe İçi İsteğe Bağlı) İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilen Kadro lu Öğretmen yer değiştirme başvurularının incelenmesi ve sonuçların duyurulması	15-18/11/2024
2.Aşama (İlçe İçi Resen) Kadro lu Öğretmenlerin yer değiştirme sonuçlarının duyurulması	19/11/2024
3.Aşama (İl İçi İsteğe Bağlı) Kadro lu Öğretmenlerin Başvurularının kabul edilmesi ve eğitim kurumu müdürlükleri/ İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından incelenerek İl Milli Eğitim Müdürlüklerine teslim edilmesi	20/11/2024-22/11/2024
3.Aşama (İl İçi İsteğe Bağlı) İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilen Kadro lu Öğretmen yer değiştirme başvurularının incelenmesi ve sonuçların duyurulması	25/11/2024
4.Aşama (İl İçi Resen) Kadro lu Öğretmenlerin yer değiştirme sonuçlarının duyurulması	26/11/2024
Yer değiştirme sonuçlarına göre görevden ayrılma ve göreve başlama işlemleri	20-31/01/2025

A-İLGİLİ MEVZUAT

Bu kılavuz Yalova İlindeki norm kadro fazlası öğretmenlerin başvuru ve atama işlemlerini kapsamaktadır. Yer değiştirmelerde aşağıdaki mevzuat esas alınacaktır.

- a- Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği.
- b- Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik,
- c- Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esasları,
- ç- Özel Program ve Proje Uygulayan Eğitim Kurumları Yönetmeliği,
- d- Personel Genel Müdürlüğünün 26/08/2024 tarihli 2024/57 sayılı genelgesi.
- e- Bakanlığımızın 31/10/2024 tarihli Norm Fazlası Öğretmenler konulu e-postası.
- f) Devlet Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmelik.

2024/57 sayılı genelgenin 4. Maddesi gereğince norm fazlası öğretmenlerden sözleşmeli olarak görev yapanlar için ayrı bir duyuru yayımlanacaktır.

Kamu yararı ve hizmet gerekleri dikkate alınarak mevcut insan kaynaklarından en verimli ve etkin bir şekilde yararlanılması amacıyla çalıştıkları eğitim kurumlarında çeşitli nedenlerle norm fazlası durumuna düşen öğretmenlerimizin ilgi (a) Yönetmelik ve (d) Genelge hükümleri çerçevesinde öğretm en ihtiyacı bulunan eğitim kurumlarına tercihte bulunanlar arasında puan üstünlüğüne göre eğitim-öğretim sürecini de kesintiye uğratmayacak şekilde atanmaları düşünülmektedir.

B- İLKELER

Norm fazlası öğretmenlerin yer değiştirme işlemlerinde;

- 1) Eğitim kurumlarının atama yapılacak alanlarda, norm kadro açığı bulunması,
- 2) Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 53. maddesine göre işlem yapılması,

Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin Madde-53 (İhtiyaç Fazlası Öğretmenlerin Yer Değiştirmeleri)

"(3) Öğretmenlerden; herhangi bir nedenle istihdam alanı daralanlar ile görevli oldukları eğitim kurumlarında alanlarında norm kadro sayısı azalanlar, hizmet puanı üstünlüğüne göre yapılacak değerlendirme sonucunda hizmet puanı en az olandan başlamak üzere norm kadro fazlası olarak belirlenir. Hizmet puanının eşitliği hâlinde sırasıyla; öğretmenlikteki hizmet süresi daha az olan, öğretmenliğe daha sonra başlayan norm kadro fazlası olarak belirlenir. Hizmet puanlarının hesabında yer değiştirme başvurularının son günü esas alınır. Norm kadro fazlası olarak belirlenen öğretmenler; öncelikle görevli oldukları yerleşim yerindeki ya da ilçedeki eğitim kurumları olmak üzere il içinde alanlarında norm kadro açığı bulunan eğitim kurumlarına tercihleri de dikkate alınarak hizmet puanı üstünlüğüne göre atanır. "

"(5) Bu madde kapsamında il içinde yapılan atamalarla fazlalığın giderilememesi durumunda fazlalık, il içinde zamana bağlı olmaksızın yapılacak yer değiştirmelerle giderilir. Bu şekilde yapılacak yer değiştirmeler, duyurusu yapılan eğitim kurumlarına öğretmenlerin tercihleri de dikkate alınarak hizmet puanı üstünlüğüne göre yapılır. Fazla konumdaki öğretmenlerden herhangi bir kuruma atanmak üzere başvuruda bulunmayanlar ile tercihlerine atanamayanların görev yerleri, il içinde valiliklerce resen belirlenir. (Ek cümle:RG-8/9/2016-29825) Ancak ilgili mevzuatına göre alınan sağlık kurulu raporunda en az yüzde kırk oranında engelli olduğu belirtilen öğretmenler ile ağır engelli raporlu eşi veya bakmakla yükümlü olduğu birinci derece kan hısımları bulunan öğretmenlerden norm kadro fazlası konumunda bulunanlar, engellilik durumlarının devamı süresince resen görev yeri belirlemeden istisnadır." Hükümleri yer almaktadır.

C Bir Branşta Norm Kadro Fazlası Öğretmen Belirlenirken:

- 1) Norm kadro fazlalığı oluşması hâlinde varsa öncelikle sözleşmeli öğretmen, aynı alanda birden fazla sözleşmeli öğretmen olması durumunda atamaya esas puanı düşük olan, atamaya esas puanların eşit olması halinde KPSS puanı düşük olan sözleşmeli öğretmen norm kadro fazlası olarak belirlenecektir.
- 2) Norm kadro fazlalığı oluşan alanda birden fazla kadrolu öğretmen olması durumunda hizmet puanı düşük olan öğretmen, hizmet puanı eşitliği halinde hizmet süresi daha az olan öğretmen norm kadro fazlası olarak belirlenecektir.
- 3) Bulunduğu eğitim kurumuna ihtiyaç fazlası öğretmen olarak atandıktan sonra bu kurumda alanında norm kadro içine dahil olamamış öğretmen norm kadro fazlası olarak belirlenecektir.

C) Norm Kadro Fazlası Öğretmen Tebliğ İşlemleri:

- 1) Norm Kadro Fazlası Öğretmen olarak belirlenen sözleşmeli / kadrolu öğretmene okul müdürü tarafından imza karşılığında tebliğ işlemi yapılacak olup ilgili tebliğ evrakı okul müdürlüğüne muhafaza edilecek olup ihtiyaç duyulması halinde ilgili yerlere ibraz edecektir.
- 2) (1) madde kapsamında norm kadro fazlası olması nedeniyle tebliğ işlemi yapılan engelli öğretmenin norm kadro fazlası atamasına dahil olmak istememesi halinde dilekçe ile Okul Müdürlüğüne başvuruda bulunması gerekmektedir. Okul idaresi söz konusu dilekçeyi Müdürlüğümüze ulaştırmak üzere il/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne göndermelidir (tebligata rağmen kapsam dışında tutulmak için dilekçe vermeyen norm kadro fazlası öğretmen atama işlemine tabi tutulacaktır).
- 3) Engelli öğretmene ait engelli sağlık kurulu raporu bilgilerinin MEBBİS Modülünde bulunan Engellilik Bilgileri ekranında kontrol edilerek eksik bilgi olması halinde gerekli güncellemelerin yapılması gerekmektedir.
- 4) Norm kadro fazlası öğretmenlere tebliğ işlemlerinde okul müdürü birinci derecede sorumlu olacaktır.

D) Norm Kadro Fazlası Öğretmen Atama İşlemleri:

İlgi (b) Yönetmelik'in 29'uncu maddesi gereğince görevli ve aylıksız izinli olanlar hariç kadroları il/ilçe millî eğitim müdürlüklerinde bulunan öğretmenlerin de bu Genelge çerçevesinde eğitim kurumlarına atama işlemi ihtiyaç ve norm kadro fazlası öğretmenlerle birlikte gerçekleştirilecektir. Öğretmenlerin tercihleri, öncelikle kendi görev yaptıkları ilçe içerisinde alanlarında ihtiyaç bulunan eğitim kurumları için alınacak ve hizmet puanı üstünlüğüne göre atama işlemi gerçekleştirilecektir. Bu şekilde yapılan atama sonucunda ataması gerçekleşmeyen öğretmenler ile başvuruda bulunmayan öğretmenlerin atamaları, ilçe içerisinde boş norm kadro kalması halinde hizmet puanı en az olandan başlamak üzere ilçe içerisinde resen yapılacaktır. İlçe içerisinde ataması gerçekleşmeyen öğretmenlerin görev yaptıkları il içerisinde alanlarında ihtiyaç bulunan eğitim kurumları için tercihleri alınacaktır. Atamalar tercih ve hizmet puanı üstünlüğüne göre yapılacaktır. Ataması gerçekleşmeyen öğretmenler ile başvuruda bulunmayan öğretmenlerin atamaları hizmet puanı en az olandan başlamak üzere il içerisinde resen yapılacaktır.

Öğretmenlerden;

- a) Aylıksız izin ve hastalık iznine ayrılanlar ile geçici olarak görevlendirilen öğretmenlerin yerine alanında veya istemeleri halinde alanı dışında görevlendirilenlerden en az aylık karşılığı ders görevi verilenlerin,
- b) Eğitim kurumu yöneticiliğine geçici olarak görevlendirilenlerin,
- c) İl/ilçe millî eğitim müdürlüklerinde geçici olarak görevlendirilenlerin, il içinde resen atamaları yapılmayacaktır.

2024-2025 eğitim-öğretim yılı norm kadro fazlası durumuna düşen kadrolu öğretmenlerin atama işlemleri aşağıda belirtilen 4 aşama halinde yapılacaktır.

a) Birinci Aşamada; norm kadro fazlası olarak belirlenen kadrolu öğretmenlerin atamaları tercihleri doğrultusunda hizmet puanı üstünlüğüne göre ilçe içerisinde yapılacaktır.

b) İkinci Aşamada; norm kadro fazlası olarak belirlenip tercihine atanamayan ile başvuruda bulunmayan kadrolu öğretmenlerin atamaları, hizmet puanı en az olandan başlamak üzere ilçe içerisinde resen yapılacaktır.

c) Üçüncü Aşamada; norm kadro fazlası olarak belirlenen kadrolu öğretmenlerin atamaları, tercihleri doğrultusunda hizmet puanı üstünlüğüne göre il içerisinde yapılacaktır.

d) Dördüncü Aşamada; norm kadro fazlası olarak belirlenip tercihine atanamayan ile başvuruda bulunmayan kadrolu öğretmenlerin atamaları, hizmet puanı en az olandan başlamak üzere il içerisinde resen yapılacaktır.

E) Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar:

1) Norm Kadro Fazlası durumunda olup, kadrosu A ilçesinde iken, B ilçesinde geçici görevlendirilme ile çalışan, ücretsiz izinde olanlar (atamalarının yapılması halinde göreve başlayacağını dilekçe ile beyan edenler) ile Askerlik hizmetini yürüten tüm Öğretmenlere (Kadrolu/Sözleşmeli) yapılacak olan duyuruların tebligat işlemleri kadrolarının bulunduğu ilçe milli eğitim müdürlüğü ve okul müdürlüğünün görev ve sorumluluğundadır.

2) Başvuru yapan kadrolu öğretmenlerin hizmet puanı başvuruların son günü olan **14.11.2024** tarihi baz alınacaktır.

3) Öğretmenler başvuru esnasında başvuru formuna işledikleri tercihlerin ve bilgilerin doğruluğundan birinci derecede sorumludurlar. Okul Müdürleri öğretmenlerin yaptıkları başvuru formunun bilgilerin doğru olup olmadığını kontrol ederek uygun olan başvuruları onaylayıp EBYS ortamında il/ilçe milli eğitim müdürlüklerine göndereceklerdir.

4) Kadrosu Özel Program ve proje Uygulayan Eğitim Kurumlarında (proje okulu) bulunan ve Norm Kadro Fazlası durumunda olan Öğretmenlere de (Kadrolu) bu kılavuz doğrultusunda işlem yapılacaktır.

5) Sağlık durumu hariç olmak üzere, haklarında yapılan adli ve idari soruşturma sonucunda görev yerleri; il dışına değiştirilenler daha önce görev yaptıkları il'e, il içinde değiştirilenler daha önce görev yaptıkları ilçeye, ilçe içinde değiştirilenler ise daha önce görev yaptıkları eğitim kurumuna aradan üç yıl geçmeden atanma isteğinde bulunamayacaktır.

6) Bilişim Teknolojileri alan öğretmenlerinden “Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği”, “Matematik-Bilgisayar Bölümü”, “İstatistik ve Bilgisayar Bilimleri”, “Bilgisayar Teknolojisi Bölümü/Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri Bölümü”, “Bilgi Teknolojileri” ve “Yönetim Bilişim Sistemleri” mezunları, meslekî ve teknik ortaöğretim kurumlarını tercih edemeyeceklerdir.

7) Başvuruda bulunan norm kadro fazlası öğretmenlerin imzalı ve onaylı tercih formlarının PDF formatında EBYS ortamda tarafımıza gönderilmesi gerekmektedir

8) Norm kadro fazlası yer değiştirme kapsamında görev yeri değiştirilen öğretmenlerin yer değiştirme işlemleri iptal edilmeyecektir.

9)Münhal ilân edilen eğitim kurumlarına takvim süreci içerisinde yargı kararı, soruşturma, atama iptali, Bakanlık ve Valilik ataması vb. nedenlerle atama yapılması durumunda eğitim kurumlarına atama yapılmayacaktır.

10)Gerekli şartları taşımadan yapılan, asılsız, gerçeğe aykırı, yanlış bilgi ve belgeyle yapılan, süresi içinde usulüne uygun yapılmayan, alanına uygun olmayan kurum tercihi ile yapılan başvurular geçersiz sayılacak; geçersiz başvurulara dayalı yapılan yer değiştirmeler iptal edilecektir.

11)Münhal okul listeleri <https://yalova.meb.gov.tr> internet adresinde yayımlanacaktır. Duyuru ve başvuru süresi içinde kılavuzda değişiklik yapılması ya da ihtiyaç olan okullara ait listelerde sistemden kaynaklı hatalı girişler yapılması nedeniyle güncelleme yapılabileceği göz önünde bulundurularak Müdürlüğümüzün <http://yalova.meb.gov.tr> adresindeki "Duyurular" bölümü öğretmenler ve okul müdürlükleri ile ilçe milli eğitim müdürlüklerince takip edilecektir. Başvuru süresi içinde yer alan güncellemelerin dikkate alınmaması sonucu oluşacak mağduriyetler ilgililerin sorumluluğunda olacaktır.

12- İlgi (b) Yönetmelik'in 29'uncu maddesi gereğince aylıksız izinli olanlar hariç, aylıksız izinli olan norm kadro fazlası öğretmenlere de bu kılavuz doğrultusunda işlem yapılacaktır.

13-Rehberlik branşı için Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmeliğin 21. Maddesinin 4. Fıkrası “ Özel eğitim kurumları hariç olmak üzere, bir yerleşim merkezindeki her eğitim kurumunda en az 1 rehberlik alan öğretmeni norm kadrosu doldurulmadan ikinci ve müteakip norm kadrolara öğretmen atanamaz.” Hükmü doğrultusunda yapılacaktır.

14-Eğitim kurumlarındaki norm kadro fazlası öğretmenler ile İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü emrinde bulunan norm kadro fazlası durumda olan öğretmenler yer değiştirme sürecinde kendilerine tebliğ edilen branşındaki münhal eğitim kurumları arasından en fazla 20 (yirmi)eğitim kurumu tercihinde bulunarak

ekte gönderilen başvuru formu ile kadrosunun bulunduğu eğitim kurumu müdürlüklerine başvuracaklardır.

15- Norm kadro fazlası öğretmenlerden ataması yapılanların atamaları **iptal edilmeyecektir**. Öğretmenlerin tercihlerini yaparken bu hususu göz önünde bulundurmaları gerekmektedir.

16-Bakanlığımızca herhangi bir atama ya da yer değiştirme takvimi yayımlanması veya mevzuat değişikliği olması durumunda norm fazlası öğretmenlerin yer değiştirme işlemleri iptal edilir veya ertelenebilir.

F- BİLGİLERİN KONTROL EDİLMESİ

Öğretmenlerin yer değiştirme işlemini etkileyecek;

- Kimlik bilgileri,
- Sözleşmeli öğret./Kadrolu görev kaydı,
- Geçici görevlendirme kaydı,
- Hizmet puanını etkileyen hizmet birleştirme kayıtları
- Hizmet puanı,
- Bakanlık atama alanı,
- Öğrenim bilgileri,
- Norm kadro fazlası /İhtiyaç fazlası olup olmadığı,

bilgileri öğretmenler tarafından kontrol edilecek; varsa, yanlışlıkların başvuru süresi içinde belgeye dayalı olarak düzeltilmesi talep edilecektir. *(Başvurular tamamlandıktan sonra eksik hizmet puanı, vb. sebeplerle yapılan yer değiştirme işlemi itirazı kabul edilmeyecektir.)*

G-BAŞVURUDA YAPILACAK İŞLEMLER

Yer değiştirme takviminde belirtilen süre içinde;

1- Başvurular sadece Müdürlüğümüzce yayımlanan Başvuru ve Tercih Formu ile yapılacaktır.

2- Başvuru formu, tasdik ve imza işlemi için kadrosunun bulunduğu eğitim kurumu müdürlüğüne teslim edilerek

okul/kurum müdürlüğüne onaylanacaktır.

3-Eğitim Kurumu müdürlüğü, formu onayladıktan (imza-kaşe-mühür) sonra İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne teslim edecektir.

Ğ-BAŞVURULARIN GEÇERSİZ SAYILACAĞI DURUMLAR

1- Bakanlık atama alanı dışında başka bir alanda yapılan başvurular,

2- Gerekli şartları taşımadan yapılan başvurular,

3-Asılsız, gerçeğe aykırı, yanlış bilgi ve belgeyle yapılan başvurular,

4-Öğretmenin kendisi tarafından yapılmayan başvurular,

5-Süresi içinde usule uygun yapılmayan başvurular,

6-Alanına uygun olmayan kurum tercihi ile yapılan başvurular,

7-Başvuru formunun usulüne uygun tanzim edilmemesi,

8-Öğretmenlerin, Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esaslarında belirtilen öğrenim bilgileri şartına uygun olmayan eğitim kurumlarını tercihleri geçersiz sayılacaktır.

H- EĞİTİM KURUMLARININ YAPACAĞI İŞ VE İŞLEMLER

1- Norm kadro fazlası bulunan alanlardaki tüm öğretmenlerin hizmet puanı MEBBİS-Özlük Modülü üzerinden başvurunun son gününe göre hesaplanarak, norm fazlası öğretmenleri tespit edilecektir. Atamayı etkileyen bilgilerde hata-eksiklik olması durumunda gerekli düzeltme yapılacaktır. İl Milli Eğitim Müdürlüğüne ait internet sitesinde yayımlanan Münhal Eğitim Kurumları listesinde kendi eğitim kurumlarının durumunu kontrol edeceklerdir. Herhangi bir yanlışlık bulunması durumunda İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile irtibata geçilecektir.

2- Yer değiştirme kılavuzu ile ilgili öğretmenlerin hizmet puanları norm kadro fazlası durumundaki öğretmenlere imza karşılığında duyurularak tebellüğ belgeleri, talep edildiğinde sunulmak üzere okulda muhafaza edilecektir.

4- Okul Müdürlükleri kendi kadrolarında bulunan ve diğer eğitim kurumlarında geçici görevlendirilen norm fazlası öğretmenlere de gerekli duyuruların yapılmasını sağlayacaktır.

5- Başvuru Formları süresi içinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne (Merkez İlçede İl Milli Eğitim Müdürlüğüne) teslim edilecektir.

6- Yer değiştirme işlemi yapılan öğretmenlerin görevden ayrılma ve başlama işlemleri yer değiştirme takviminde belirtilen süreler içinde sonuçlandırılacaktır.

I- İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNCE YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER

1- Norm fazlası yer değiştirme kılavuzunu eğitim kurumu müdürlüklerine süresi içinde duyuracaklardır.

2- Yer değiştirme isteğinde bulunan norm kadro fazlası öğretmenlerin bilgilerini kontrol edecekler, varsa eksik ve yanlış bilgilerin düzeltilmesini sağlayacaklardır.

3- Gerekli şartları taşımadığı veya bilgi ve belgelerinde eksiklik görülmesi nedeniyle kabul edilmeyen başvuruları, gerekçeleri ile birlikte ilgili öğretmenlere duyurulmak üzere eğitim kurumu müdürlüklerine iade edeceklerdir.

4- Yer değiştirme işlemlerindeki tereddütlerin giderilmesinde il milli eğitim müdürlüğünün ilgili birimleriyle e-posta, telefon ve faks ile iletişim kuracaklardır.

İ- KILAVUZDA YER ALMAYAN HUSUSLAR

1- Bu kılavuzda yer almayan hususlar için A. İLGİLİ MEVZUAT bölümünde yer alan mevzuat hükümleri ile Bakanlığımızca yayınlanan genelge ve yazılardan yararlanılacaktır.

2- Kılavuz ve ekleri ile ilgili güncellemeler ilgililerce İl Milli Eğitim Müdürlüğünün resmi internet sitesinden(<https://yalova.meb.gov.tr>) takip edilecektir.

J- İLETİŞİM

Telefon : (0226) 811 00 25