



4007 - BİLİM ŞENLİKLERİ DESTEKLEME PROGRAMI PROJE ÇAĞRISI

Çağrı Kodu	: 4007
Çağrı Adı	: Bilim Şenlikleri
Çağrı Türü	: Periyodik Çağrı
Yayınlanma Dönemi	: 20 Kasım 2017 – 22 Ocak 2018
Elektronik* Başvuru Son Tarihi	: 22 Ocak 2018
Proje Süresi**	: En fazla 12 ay
İlgili TÜBİTAK Birimi	: Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı

Tanımlar ve Açıklamalar:

Bilim ve Toplum Projesi: Amacı, kapsamı, süresi, bütçesi, özel şartları, TÜBİTAK ve varsa diğer kurum, kuruluş veya kişilerce sağlanacak destek miktarları destekleme sözleşmesi ile belirlenmiş ve temel amacı toplumu bilimle buluşturmak olan projedir.

Bilim Şenliği: Bilim kültürünü ve bilim iletişimini toplumun daha geniş kesimlerine yaymak, bu sayede toplumun bilime olan ilgisini artırmak, çocukları ve gençleri tüm bilim alanlarında kariyer yapmaya özendirerek, bilim insanlarıyla farklı kesimleri kaynaştırmak ve bilimsel bilgiyi topluma eğlenceli bir ortamda aktarabilmek amacıyla hazırlanan sergi, atölye, laboratuvar çalışmaları ile tematik oyunlar, yarışmalar, sahne şovları, gösteriler, söyleşiler gibi tercihen etkileşimli uygulamayı içeren etkinlikler bütünüdür.

Projenin Yürütüldüğü Kurum / Kuruluş: TÜBİTAK tarafından desteklenmesine karar verilen projelerin fiilen yürütüldüğü üniversite, kamu ve belediye iştiraklerinin işlettiği bilim merkezleri, belediye ve/veya kamu kurum/kuruluşu. Diğer bir ifadeyle proje yürütücüsünün tam zamanlı personel / akademik personel olarak çalıştığı kamu kurum/kuruluşu.

* Başvurular elektronik ortamda [E-imza aracılığıyla](#) yapılacaktır.

** Sözleşmede belirtilen proje süresi en fazla 12 ay olabilir. Bu çağrı dönemi için öngörülen proje sözleşme başlangıç tarihi **1 Nisan 2018**'den önce, proje bitiş tarihi **1 Haziran 2019**'dan sonra olamaz.



Destekleyen / İş Birliği Yapılan Kurum / Kuruluş: Varsa projeye aynı, nakdi destek veya insan kaynağı sağlayan, projenin yürütüldüğü kurum / kuruluş ile sözleşme veya protokol imzalayan kurum / kuruluş.

Proje Yürütücüsü: Bu sözleşmeye taraf olan ve proje yazma, yürütme becerisi ve deneyimine sahip, projenin bilimsel, teknik, idari, mali ve hukuki her türlü sorumluluğunu taşıyan, projeyi öneren ve projeye dair yazışmaları yapan kuruluşun kadrolu personeli olan, proje yürütme aşamasında TÜBİTAK ile iletişime geçecek ve proje yönetiminden sorumlu kişidir.

4007 Bilim Şenlikleri Destekleme Programında, proje yürütücüsü birinci derece hısım ve akrabalarına proje ekibinde görev veremez.

Proje Ekibi: Proje yürütücüsü, atölye lideri, konuşmacı ve rehberlerdir.

Desteklenen projelerde proje ekibinde değişiklik yapılması önerilmemektedir. Ancak mücbir sebeplerden dolayı değişiklik talep edilmesi durumunda, değişikliğe ilişkin gerekçeli talebin proje yürütücüsü tarafından TÜBİTAK'a sunulması gerekmektedir.

Proje Destekleme Sözleşmesi: Bilim ve Toplum Projelerini destekleme programına göre yürütülecek projelere ilişkin proje destekleme sözleşmesidir.

Ekonomik Sınıflandırma Kodları: Elektronik başvuru sisteminde bütçe basamağında belirtilen ve TÜBİTAK tarafından kabul edilen proje bütçesinde yapılacak harcamaların nitelikleri itibarıyla analitik kodlama sistemine uygun olarak gösterildiği bölümlerdir.

Yönetmelik: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı Tarafından Yürütülecek Programlara İlişkin Yönetmelik'i belirtmektedir.

Etkinlik: Bilginin topluma anlaşılır bir biçimde aktarılması amaçlanarak hazırlanan, bilim şenlikleri kapsamında gerçekleştirilecek her türlü bilimsel içerikli etkileşimli uygulamadır. (atölye çalışmaları, tematik oyunlar, laboratuvar uygulamaları, söyleşiler, seminer ve gösteriler vb.).

Bu çağrı için etkinliklerin **1 Mayıs 2018 – 1 Nisan 2019** tarihleri arasında planlanması gerekmektedir.

Atölye çalışması: Kendi içerisinde bir bütünlük taşıyan, belirli bir süresi olan ve belirli sayıda katılımcı ile gerçekleştirilen, katılımcılar arası bilgi paylaşımına ve etkileşime dayalı uygulamalar içeren organizasyon boyunca tekrarlanabilecek eğitim çalışmalarıdır.



Atölye lideri: Etkinliklerin / atölye çalışmalarının tasarlanmasında, birikimi ve yetenekleri gereği aktif ve belirleyici rol oynayan, etkinliğe / atölyeye liderlik eden ve yürüten, gerektiğinde atölyede görev alacak rehberlere eğitim veren kişi veya kişiler.

4007 Bilim Şenlikleri Destekleme Programında yürütücünün birinci derece hısımları ve akrabası olanlar atölye lideri olamazlar.

Rehber: Bilim şenliği süresince katılımcılara her konuda yönlendirme ve önderlik yapan; atölyelerin, gösterilerin ve organizasyonun tasarım, hazırlık ve uygulama aşamalarında destek görevi yapan kişi veya kişiler.

Rehberlere verilecek toplam ücret, toplam **proje bütçesinin %10'unu geçemez.**

4007 Bilim Şenlikleri Destekleme Programında yürütücünün birinci derece hısımları ve akrabası olanlar rehber olamazlar.

Konuşmacı: Bilim şenliği sırasında seminer, söyleşi, panelde görevli olan ve konuşma yapan kişi ve kişiler.

4007 Bilim Şenlikleri Destekleme Programında yürütücünün birinci derece hısımları ve akrabası olanlar konuşmacı olamazlar.

4007 Kodlu Çağrı Programı:

4007 Bilim Şenlikleri Destekleme Programı, bilim iletişiminin sağlanması, bilimsel bilginin geniş toplum kitlelerine ulaştırılması ve bilim-teknoloji arasındaki etkileşimin kavratılması için sergi, sahne şovları, gösteri, atölye/laboratuvar çalışmaları, tematik bilim oyunları, yarışmalar, söyleşiler vb. etkinlikler yoluyla katılımcıların temel bilimsel olguları fark etmelerinin sağlanması, merak duygularının, araştırma, sorgulama ve öğrenme isteklerinin tetiklenmesini amaçlar. Projelerde aşağıdaki kazanımların sağlanması beklenmektedir:

- Bilim, teknoloji, toplum, çevre ve birey arasındaki etkileşimi sağlayarak, olay ve olguların anlaşılmasında bilimsel ve teknolojik bakış açısının gelişimini desteklemek,
- Etkileşimli etkinlikler yoluyla katılımcıları “yapan-yaşayan-paylaşan” konumuna getirmek,
- Bilimsel uygulamaları toplum ve birey ile buluşturarak toplumun ve/veya bireylerin bilim yapma sürecine dâhil olma cesaretini vermek,
- Farklı konularda gerçekleştirilen gözlem ve uygulamalarla katılımcılara disiplinlerarası bir bakış açısı kazandırmak,
- Eğlenceli uygulamalarla, katılımcıların bilime, bilimsel bilgiye ve bilim insanına yönelik bakış açılarının olumlu yönde gelişmesine katkıda bulunmak,



- Bilim ve bilimsel süreçler konusunda farkındalık kazandırmak vb.

Çağrı Kapsamı:

Doğa, bilim, teknoloji ve mühendislik ile ilgili konularda farkındalık oluşturmayı, bilimsel bilgiyi topluma eğlenceli ve anlaşılır bir şekilde kavratmayı ve toplumun her kesiminden ve her yaş grubundan kitlelerin katılımını sağlamayı amaçlayan açık ve / veya kapalı mekânlarda, bilimsel içerik, konu, kavram ve süreçleri daha çok etkileşimli uygulamalarla belirli bir program dâhilinde sunan etkinlikler bu çağrı kapsamındadır.

Bilim şenlikleri siyasi, etnik, sportif ve benzeri organizasyonlarla birleştirilemez.

Çağrı Alanları:

Proje önerileri aşağıdaki alanlardan bir veya birkaçını kapsamalıdır:

- Doğa Bilimleri
- Mühendislik ve Teknoloji Alanları
- Tıbbi Bilimler
- Tarımsal Bilimler
- Sosyal ve Beşeri Bilimler

Proje kapsamında planlanan etkinlikler aşağıdakilerden birkaçını içerebilir:

- Gözlem
- Atölye çalışmaları
- İçeriği oyunlar yoluyla aktaran etkinlikler (örneğin doğa, bilim oyunları)
- İçeriği sanatsal faaliyetlerle aktaran etkinlikler
- Drama, tiyatro ve sahne şovları
- Sergi ve gösteriler
- Söyleşi, seminer, panel vb.
- Grup çalışmaları
- Deneysel çalışmalar
- Etkileşimli uygulamalar
- Yarışmalar

Hedef Kitle:

Bilim şenlikleri farklı eğitim ve yaş düzeyinde herkesin katılımına açık ve toplumun her kesimine hitap etmesi gereken organizasyonlardır. Belirli bir yaş veya eğitim grubuna yönelik projeler (örnek: sadece ana sınıfı öğrencilerine yönelik) panel değerlendirilmesine alınmayacaktır.



Çağrıya Özel Yükümlülükler:

- Proje Öneri Formu ve ekleri eksiksiz, anlaşılır ve ayrıntılı bir şekilde doldurulmalıdır.
- Desteklenmesine karar verilen projeler için hazırlanan tanıtım materyallerinde (afiş, broşür vb.) TÜBİTAK adına sadece çağrı web sayfasında yer alan TÜBİTAK 4007 logosu kullanılır. TÜBİTAK 4007 logosu başka bir logo tarafından gölgelenmeden, belirgin bir şekilde kullanıldığı malzemeyle orantılı büyüklükte kullanılacaktır. Başka logoların da kullanılması durumunda genel protokol sırası gözetilecektir.
- Desteklenmesine karar verilen projelerin yürütücüleri proje yürütme sürecinde projenin TÜBİTAK sorumlusu ile birebir iletişime geçecek kişidir. TÜBİTAK, proje yürütücüsü dışındaki kişilerle projeye ilgili konularda iletişimde bulunmaz.
- Proje başvurusu yapan kurumun farklı bir kurum ile altyapı, bütçe, mekân ve benzeri her türlü destek kapsamında iş birliği yapması durumunda bu kurum ile protokol yapılması ve protokolün veya ilgili kuruluşların niyet mektuplarının başvuruda (proje öneri formunun eki olarak) sunulması zorunludur.
- TÜBİTAK tarafından içerik olarak benzer / kopya olduğu tespit edilen projeler değerlendirilmeye alınmayacaktır. Konu ile ilgili yaptırım uygulama yetkisi TÜBİTAK'a aittir.

Başvuru Koşulları:

- Üniversiteler, kamu ve belediye iştiraklerinin işlettiği bilim merkezleri, belediyeler ile diğer kamu kurum veya kuruluşlar başvurabilir.
- 4007 programında proje yürütücüsü olmanın koşulu; en az lisans derecesine sahip olmak ve projenin yürütüldüğü kurum/kuruluşta tam zamanlı personel kadrosunda bulunmaktır.

Proje başvurusunda ve kabul edilen projelerin yürütülmesi sürecinde aşağıdaki idari görevlerde bulunan kişiler projede **yürütücü olamazlar veya yürütücülüğe devam edemezler.**

- i) Üniversitelerde; rektör, dekan, enstitü müdürü (araştırma enstitüleri hariç), yüksekokul müdürü, meslek yüksekokulu müdürü ve sayılan unvan sahiplerinin yardımcıları
- ii) Kamu kurum ve kuruluşlarında; vali, kaymakam, belediye başkanı, müsteşar, genel sekreter, genel müdür, başhekim, daire ve grup başkanı, il ve ilçe millî eğitim müdürleri ve sayılan unvan sahiplerinin yardımcıları



Başvuru ve Görev Kısıtlamaları:

Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı dışındaki diğer TÜBİTAK destek programlarında görev alan kişiler, ilgili programın başvuru koşulları saklı kalmak kaydıyla, **Bilim ve Toplum Projelerinin (4003, 4004, 4005, 4006, 4007 ve 5000) türüne bakılmaksızın, toplamda aşağıdaki tablodaki belirtilen görevlerde aynı anda yer alabilir.**

	Toplam
Aynı anda en fazla	3 projede yürütücü ya da 6 projede uzman ya da 6 projede eğitmen ya da 3 projede atölye lideri ve 3 projede konuşmacı

Bir kişi 4007 çağrısına aynı dönemde yalnızca bir proje ile başvuru yapabilir. Bir kişi bir projede tek bir görev tanımında görev alabilir ve ücretlendirilebilir. Proje ekibindeki bir kişi aynı zamanda sağlık personeli olarak da görevlendirilebilir ancak ücret alamaz.

Sonuç raporu henüz TÜBİTAK tarafından kabul edilmemiş projeler sonuçlanmamış kabul edilir ve yukarıdaki görev kısıtlamalarına dâhil edilir.

Destek Miktarı:

Bilim Şenlikleri Destekleme Programı destek üst limiti 100.000 TL (KDV dâhil) olarak belirlenmiştir.

Aynı Yürütücü Kurum / Kuruluşun toplamda 2 (iki) kez destek alması halinde, yeni yapacağı başvurularda destek tutarı destek üst limitinin %50'sini geçemez; ancak Bilim Merkezleri bu kuralın dışında tutulmuştur.

Desteklenebilecek Maliyet Kalemleri:

Projenin uygulanması için gerekli sarf giderleri, hizmet alımı (atölye lideri, rehber, konuşmacı) ve organizasyon giderleri desteklenebilir maliyet kalemleri arasında yer almaktadır.

- Rehber Ücreti: 100 TL/gün, 800 TL/proje boyunca
Atölye Lideri: 300 TL/gün, 1500 TL/proje boyunca
Konuşmacı: 200 TL/gün, 1000 TL/proje boyunca

Proje süresince bu görevler dışında ödeme yapılmaz.



- Proje yürütücüsü, atölye lideri, rehber ve konuşmacıların şehirlerarası yol giderleri ve günlük iaaşe bedeli proje kapsamında karşılanır.
 - Proje ekibi için gündelik miktarı (iaaşe) 45 TL/gün 'dür.
 - 4007 kodlu projelerde PTİ ve **Kurum Hissesi ödenmez.**
- **Bilim Şenlikleri Destekleme Programı**, özellikle bilim ve teknoloji alanda çalışan kişi, kurum/kuruluşların çalışmaları ile bilimsel ve teknolojik gelişmelerin halka yayılmasında bilim şenliklerinin aracı olmasını, ülkemizde bilim şenliği geleneği ve kültürü oluşmasını amaçlamaktadır. Bu açıdan başvuran kurumların edindiği birikimi kurum bünyesinde oluşturabilmesi ve bu birikimi kullanabilecek nitelikte olması başvuruların değerlendirilmesinde ve desteklenmesinde esas alınır. Bu doğrultuda proje kapsamında **destek verilebilecek kalemler, organizasyon hizmeti alımından ziyade** etkinliklerde kullanılacak sarf malzeme ve etkinliklerde görev alacak eğitimcilerin (atölye lideri, rehber, konuşmacı) ücretlerinden oluşmaktadır.

Bu bağlamda;

- Üniversite dışındaki yürütücü kurum/kuruluşlardan gelen başvurularda üniversite iş birliğine gidilmesi büyük önem arz etmektedir. **Bu nedenle etkinlik hizmet sağlayıcı firmalardan yapılacak alımlar toplam bütçenin %25'ini geçemez.**
- Prodüksiyon (çoklu medya, animasyon vb.), yazılım, makine-teçhizat, promosyon malzemesi alımları, alan / mekan/salon kirası, ısıtma, aydınlatma, temizlik, güvenlik, itfaiye, sağlık, inşaat, tamir, bakım / onarım, ziyaretçilere / katılımcılara verilecek iaaşe hizmetleri, konaklama, akaryakıt alımları, ulaşım (katılımcı ve benzeri taşıma/nakliye giderleri) ve araç kiralama giderleri **desteklenmeyecektir.**
- Proje önerisi hazırlama masrafları, projenin sonuçlarının ticari uygulamaya dönüştürülmesi için yapılan masraflar; haberleşme amaçlı giderler; idari personel, muhasebe, sekreterlik, proje ile doğrudan veya dolaylı ilgisi olmayan diğer giderler **desteklenmeyecektir.**
- Yukarıda geçen sınırlamalara uymayan projeler Danışma ve Değerlendirme Kurulu kararıyla panel değerlendirmesine alınmayacaktır.
- Katılımcılardan herhangi bir ad altında **ücret talep edilemez.**
- Bilgisayar, yazıcı, projeksiyon vb. alımlar ile TÜBİTAK tarafından yürütücü kurum/kuruluşun imkânları ile karşılanabileceği değerlendirilen mal ve hizmet alımları **desteklenmeyecektir.**
- TÜBİTAK gerekli gördüğü durumlarda proje yürütücüsünden proje bütçesindeki alımlarla ilgili üç fiyat teklifi talep edebilir.



- TÜBİTAK, desteklenmesine karar verilen Bilim Şenliği projesinde önerilen etkinliklerin belirli bir kısmına maddi **destek vermeme** hakkını saklı tutar.
- Proje bütçesi gerekli görüldüğü durumlarda TÜBİTAK tarafından revize edilebilir.

Değerlendirme Usul, Yöntem ve Kriterleri:

Proje önerileri Bilim ve Toplum Programları Müdürlüğü tarafından ön değerlendirilmeye alınır. Başvurunun ön değerlendirmeye alınabilmesi için belgelerin eksiksiz olarak ve belirtilen tarihe kadar elektronik başvuru sistemine yüklenilmesi, başvuru sistemine yüklenen dosyaların açıldığından ve doğru belge olduğundan emin olunması gerekmektedir.

Evrak eksiği bulunan veya elektronik olarak imzalanmamış projeler panel değerlendirmesine alınmaz.

Elektronik başvuruda istenilen imzanın, başvurusu alınan kurum veya kuruluşların en üst düzey yetkilisinin imzası olması gerekmektedir. **Yetkili olmayan kişiler tarafından imzalanan projeler panel değerlendirmesine alınmaz.**

Altyapı oluşturmaya yönelik (proje aracılığıyla başvuru sahibi kuruma makine, teçhizat, yazılım, sistem vb. kazandırılmasını amaçlayan) projelere **destek verilmeyecektir**. Bu tür projeler, Bilim ve Toplum Programları Değerlendirme Kurulu görüş ve kararı ile **panel değerlendirmesine alınmayacaktır**.

Bilim ve Toplum Projeleri, TÜBİTAK tarafından görevlendirilen panelistler tarafından değerlendirilir.

Bilim ve Toplum Projelerinin değerlendirilmesi 3 temel kriter üzerinden yapılır. Bunlar; **İçerik ve Aktarım**, **Yaygın Etki** ve **Yapılabilirlik**’tir. Değerlendirme süreci ve kriterlerine “<http://tubitak.gov.tr/4007>” adresinden ulaşılabilir.

Bilim Şenlikleri Destekleme Programı proje önerilerinin değerlendirilmesinde kurum ve/veya kuruluşlar arasında olası iş birlikleri dikkate alınacaktır. Bu anlamda kamu kurum/kuruluşları ile üniversiteler arasında iş birliği yapılması ve proje öneri formunda ayrıntılı olarak açıklanması tavsiye edilmektedir.

Projelere verilecek destekler, Başkanlığın onayı ile kesinleşir. Kesinleşen karar, gerekçesiyle birlikte proje yürütücüsüne bildirilir.

İzleme:

TÜBİTAK, gerek gördüğü takdirde, proje yürütücüsünü gelişmeler ile ilgili bilgi almak üzere davet eder. Projelerin gelişimini bilimsel, teknik, idari ve mali açılarından,



gerektiğinde yerinde olmak üzere incelemek ve denetlemek amacıyla belirleyeceği kişi veya kişileri görevlendirebilir. Projeler iki gün veya iki günden az ise tamamı; fazla ise en az iki günü izlenecektir.

Proje Sonuç Raporu:

TÜBİTAK'ın belirttiği formatta hazırlanan sonuç raporları, sözleşmede belirtilen tarihlerde TÜBİTAK'a gönderilir.

Nereye ve Nasıl Başvurulabilir?

Başvuru, "<http://bilimtoplum-pbs.tubitak.gov.tr>." adresinden ARBİS bilgileri ile giriş yapılarak çevrimiçi yapılacaktır. ARBİS hesabı olmayan başvuru sahipleri, <http://arbis.tubitak.gov.tr> adresinden hesaplarını oluşturabilirler. <http://www.tubitak.gov.tr/4007> adresinde yer alan güncel proje öneri formunun doldurularak elektronik başvuru sistemine ".doc" ya da ".docx" formatında yüklenmesi gerekmektedir.

Başvurular ve desteklenmesine karar verilen proje sözleşmelerinin taraflarca imzalanması, Başbakanlık koordinasyonu ile kamuda yürütülen "Bürokrasinin Azaltılması ve Mevzuatın Sadeleştirilmesi" çalışmaları doğrultusunda elektronik ortamda E-imza aracılığıyla yapılacaktır. Bu çerçevede; başvuru aşamasından önce ve proje önerisinin desteklenmesine karar verilmesi durumunda sözleşmelerin imza süreçleri başlamadan önce, bu aşamalarda imzası alınacak olan proje yürütücüsü, birim yöneticisi ve kurum / kuruluş üst düzey yetkilisinin mutlaka "Kamu Sertifikasyon Merkezi"nden "Nitelikli Elektronik Sertifika (E-imza)" almaları gerekmektedir.

Başvurunun sistem üzerinden tamamlanıp onay verilmesi için son tarih **22 Ocak 2018 saat 23:59**'dur. Başvurunun tamamlanması için **gerekli imzaların elektronik ortamda (e-imza)** tamamlanması gerekmektedir. Başvuruya ait tüm belgeler başvuru sistemine yüklenilecek olup, basılı kopyada gönderilmesi gereken herhangi bir evrak bulunmamaktadır.

Başvuru şartlarınca gerekli olduğu durumda başvuru sistemine yüklenilmesi gereken diğer belgeler:

- **Destek Mektupları:** Destek alınan ya da işbirliğine gidilen diğer kurum ve kuruluşlardan alınan belgeler **imzalı olarak** taratılıp **başvuru sistemine yüklenilmelidir.**

* Gerekli ise bu belgelerin her biri, ıslak imzalı olarak taratılıp başvuru sistemine yüklenilmelidir.



- Kamu ve Belediye iştiraklerinin işlettiği özel bilim merkezlerinin başvurması durumunda son genel kurulda dzenlenen imzalı **hazirun cetvelinin** kurum yetkilisi tarafından "Aslı gibidir" onaylı fotokopisi **başvuru sistemine yüklenilmelidir.**
- Kamu ve Belediye iştiraklerinin işlettiği özel bilim merkezlerinin başvurması durumunda **ticaret sicil gazetesi örneği başvuru sistemine yüklenilmelidir.**

İletişim Bilgileri:

TÜBİTAK Ek Hizmet Binası

Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı
Bilim ve Toplum Programları Müdürlüğü
Akay C ad. No:6
06420 Bakanlıklar / ANKARA

Sorularınız için: bt4007@tubitak.gov.tr

Web Adresi: <http://www.tubitak.gov.tr/4007>
<http://www.tubitak.gov.tr/btpm>